

ANDMEKAITSETINGIMUSED

Käesolevaid andmekaitsetingimusi kohaldavad **Heal Kliinik OÜ** (registrikood 16908061), **Eesti Eriarst OÜ** (registrikood 17101099), **Skeletal OÜ** (registrikood 17100556), **MC Med OÜ** (registrikood 17086508) ja **InvMed KK OÜ** (registrikood 16339215) (edaspidi igaüks eraldi nimetatud ka kui: **Kliinik**).

Kliinik on tervishoiuteenuse osutaja, kellel on seadusest tulenev saladuse hoidmise kohustus ning tervise infosüsteemi põhimääruse §-st 11 ja tervishoiuteenuste korraldamise seaduse §-st 4¹ tulenev õigus töödelda andmesubjekti nõusolekuta tervishoiuteenuse osutamiseks vajalikke isikuandmeid, sealhulgas eriliigilisi isikuandmeid ehk terviseandmeid.

Kliiniku andmekaitsetingimused kohalduvad järgmistele andmesubjektidele:

- Kliiniku töötajad, tööle kandideerijad ning praktikandid;
- Kliiniku kliendid ning klientide poolt määratud kontaktisikud;
- Kliiniku lepingupartnerite esindajad ja kontaktisikud ning muude tervishoiuteenuse pakkujate esindajad ja kontaktisikud;
- Kliiniku selgitustaotluse, e-kirja, teabenõude, tänukirja vms saatjad ja nende esindajad.

Põhimõtted, mille alusel Kliinik andmesubjekti isikuandmeid töötleb, on avaldatud alljärgnevas andmekaitsetingimustes.

1. Isikuandmete vastutav töötleja

1.1. Isikuandmete vastutavad töötlejad on:

Heal Kliinik OÜ, registrikood 16908061, aadress Harju maakond, Tallinn, Kesklinna linnaosa, Tartu mnt 52/1-181, 10115, e-post: info@healkliinik.ee, telefon: +372 585 53112;

Eesti Eriarst OÜ, registrikood 17101099, aadress Harju maakond, Tallinn, Kesklinna linnaosa, Tartu mnt 52/1-181, 10115, e-post: gilber.kask@healkliinik.ee;

Skeletal OÜ, registrikood 17100556, aadress Harju maakond, Tallinn, Lasnamäe linnaosa, Sepapaja tn 12/1, 11415, e-post: skeletalconsulting@gmail.com;

MC Med OÜ, registrikood 17086508, aadress Harju maakond, Tallinn, Lasnamäe linnaosa, Sepapaja tn 12/1, 11415, e-post: margit.karelsen@gmail.com;

InvMed KK OÜ, registrikood 16339215, aadress Harju maakond, Tallinn, Nõmme linnaosa, Valdeku tn 99b-5, 11212, e-post: karolkocys@gmail.com.

2. Isikuandmete töötlemise eesmärgid

2.1. Kliiniku isikuandmete töötlemise eesmärgid on:

- 2.1.1. tervishoiuteenuse, terviseteenuse ja muude teenuste osutamine;
- 2.1.2. õppetöö ehk praktika korraldamine ning läbiviimine;
- 2.1.3. teadustöö korraldamine;

2.1.4. lepinguliste ning seadusest tulenevate kohustuste täitmine ja õiguste kaitsmine töö- ja võlasuhetes.

2.2. Kliinik lähtub isikuandmete töötlemisel eesmärgikohasuse ning minimaalsuse põhimõttest ehk töödeldakse vaid neid andmeid ja vastavas ulatuses, mis on konkreetse eesmärgi saavutamiseks vajalikud.

3. Isikuandmete töötlemise õiguslikud alused

3.1. Kliinik kogub ja töötleb isikuandmeid järgmistel õiguslikel alustel:

3.1.1. lepingu alusel ehk isikuandmete töötlemine on vajalik Kliiniku ja andmesubjekti vahel lepingu sõlmimiseks ja sõlmitud lepingu täitmiseks;

3.1.2. seaduse alusel ehk isikuandmete töötlemine toimub Kliiniku seadusest tulenevate kohustuste täitmiseks ning õiguste tagamiseks;

3.1.3. nõusoleku alusel ehk andmesubjekt on andnud Kliinikule selgesõnalise nõusoleku oma isikuandmete töötlemiseks andmesubjektile eelnevalt teadaoleval ühel või mitmel eesmärgil;

3.1.4. õigustatud huvi alusel töötleb Kliinik isikuandmeid ainult juhul, kui sellist töötlemist ei kaalu üles andmesubjekti huvid või põhiõigused ja -vabadused.

4. Töödeldavate isikuandmete liigid

4.1. Kliinik kogub ja töötleb alljärgnevat isikuandmeid:

4.1.1. andmesubjekti üldised isikuandmed ehk teave, mille alusel saab isikut otse või kaudselt tuvastada, ennekõike nimi, perenimi ja isikukood;

4.1.2. andmesubjekti kontaktandmed, näiteks e-posti aadress, telefoninumber, aadress;

4.1.3. andmesubjekti eriliigilised isikuandmed, ennekõike terviseandmed;

4.1.4. lepingu täitmisega kaasnevad isikuandmed, sealhulgas andmesubjekti kontaktisiku isikuandmed, samuti pangaandmed ja võlaõigusliku kohustuse andmed;

4.1.5. töölepingu täitmisega kaasnevad isikuandmed, sealhulgas haridust ja kutset tõendavad andmed ning andmesubjekti alaealiste laste andmed;

4.1.6. lepingupartneri ja muu tervishoiuteenuse osutaja esindaja ning kontaktisiku andmed, samuti praktikandi isikuandmed;

4.1.7. andmesubjekti poolt esitatud muu informatsioon.

5. Isikuandmete allikad

5.1. Tervishoiuteenuse allikad on andmesubjekti esitatud teave, terviseandmeid ning -seisundit kajastavad dokumendid ja uuringute vastused, teised tervishoiuteenuse osutajad ja riiklikud andmekogud.

5.2. Praktika ning teadustöö allikad on andmed, mida andmesubjekt on lepingus või selgesõnalisel nõusolekus lubanud allikatena kasutada.

5.3. Töö- ja võlasuhtes isikuandmete allikad on töötaja ning töö- ja võlasuhtesse kaasatud isikud ning riiklikud andmekogud ja ametiasutustelt saadud teave.

5.4. Kliinik võib isikuandmeid koguda ja töödelda ka avalikult kättesaadavatest allikatest ja allikatest, mis põhinevad informatsioonil, mis on saadud muudelt kolmandatelt isikutelt kohaldatavate seaduste ja õigusaktide piires.

6. Isikuandmete töötlemise turvalisus

6.1. Kliiniku eesmärk on tagada isikuandmete töötlemise turvalisus.

6.2. Kliinik rakendab vajalikke organisatsioonilisi, füüsilisi ja infotehnilisi turvameetmeid selleks, et isikuandmed oleksid kaitstud volitamatu juurdepääsu, avalikustamise, muutmise või hävitamise eest. Paber kandjal saadud dokumente hoitakse lukustatud ruumides. Juurdepääs isikuandmeid sisaldavatele dokumentidele ning infosüsteemidele on ainult selleks volitatud isikutel.

7. Isikuandmete edastamine

7.1. Kliinik edastab isikuandmeid kolmandatele isikutele, kui selline õigus või kohustus on seadusega ette nähtud või kui isikuandmete edastamine kolmandatele isikutele on vajalik teenuse osutamiseks.

7.2. Seoses Kliiniku tegevusega võidakse punktis 2 nimetatud eesmärkidel edastada isikuandmeid järgmiselt:

7.2.1. Kliiniku töötajatele;

7.2.2. tervishoiuteenuse osutajatele, kes teevad Kliinikuga koostööd;

7.2.3. teenusepakkujatele, kes osutavad Kliinikule IT-teenuseid, pilveteenuseid, andmebaasiteenuseid ja nõustamisteenuseid;

7.2.4. kolmandatele isikutele, kellele Kliinik loovutab või delegerib enda õigusi ja kohustusi;

7.2.5. Kliiniku nõustajatele ja advokaatidele, sealhulgas Kliiniku ettevõtte või selle varade müügi või üleminekuga seoses.

7.3. Kõigil kolmandatel isikutel on lepinguline kohustus kaitsta isikuandmete konfidentsiaalsust ja turvalisust vastavalt kohaldatavatele õigusaktidele.

7.4. Kliinik võib avaldada või edastada isikuandmeid ka riiklikele ja/või rahvusvahelistele järelevalve- ja õiguskaitseasutustele, ametiisikutele ja kohtutele, kui Kliinik on selleks õigusaktidest tulenevalt kohustatud.

7.5. Isikuandmeid võidakse punktis 2 nimetatud eesmärkidel töödelda, vaadata ja säilitada ka väljaspool Eestit.

7.6. Isikuandmete edastamine väljaspoole Euroopa Liitu või Euroopa Majanduspiirkonda toimub ainult kooskõlas Euroopa isikuandmete kaitse üldmäärusega (IKÜM).

8. Isikuandmete säilitamine

8.1. Kliinik säilitab andmeid nii kaua kui see on vajalik, võttes arvesse isikuandmete töötlemise eesmärki ning juhindudes tähtaegadest, mis on määratud seadusega, andmesubjekti nõusolekuga ning andmesubjekti osalusel sõlmitud lepinguga.

8.2. Kliinik rakendab kõiki mõistlikke meetmeid, et Kliiniku infosüsteemis ei säilitataks isikuandmete töötlemise eesmärkidega vastuolus olevaid, vananenud või ebatäpseid isikuandmeid.

9. Andmesubjekti õigused

- 9.1. Andmesubjektil õigus saada teavet oma isikuandmete töötlemise kohta ning taotleda juurdepääsu andmesubjekti puudutavatele isikuandmetele.
- 9.2. Andmesubjektil on õigus nõuda isikuandmete parandamist või kustutamist. Andmesubjektil on õigus esitada vastuväiteid isikuandmete töötlemisele või piirata isikuandmete töötlemist.
- 9.3. Andmesubjektil on õigus võtta tagasi või muuta oma isikuandmete töötlemiseks antud nõusolekut olukordades, kus töötlemine põhineb andmesubjekti selgesõnalisel nõusolekul.
- 9.4. Isikuandmete töötlemisega seotud küsimuste ning kaebuste korral on võimalik pöörduda isikuandmete vastutava töötleja andmekaitse spetsialisti poole punktis 1.1. näidatud kontaktidel.
- 9.5. Andmesubjekti kirjalikus avalduses nõutavate andmete väljastamine toimub isikut tõendava dokumendi alusel või krüpteeritult. Isikuandmete töötlemise turvalisuse huvides telefoni teel andmeid ei väljastata.
- 9.6. Andmesubjektil on õigus esitada ka kaebus andmekaitse järelevalveasutusele, milleks on Andmekaitse Inspeksioon, aadress Tatari 39, Tallinn 10134, e-post info@aki.ee.